

令和7年度全国安全週間説明会・用品購入のお申込みについて

【お申込み要領】

- ① 本申込書により成田労働基準協会へ5月30日（金）までにお申込みください。
- ② 「ご希望内容」欄に☑を入れ、事業場名、所在地、連絡先、参加者氏名をご記入の上お申込みください。
- ③ お申込みを確認しましたら、受付番号を記入し「受付票」としてメール(優先)又はFAX返信いたします。
説明会ご出席の方、用品のみ購入の方いずれも当日「受付票」を会場にご持参ください。
- ④ 説明会へのご出席は1事業場2名までとさせていただきます。配布資料にはポスター等安全週間用品（以下、「週間用品」）が含まれます。2名ご出席の場合で週間用品1セットのみご希望の場合の参加費は1名分となります。その場合でも説明資料は2名分お渡しいたします。
- ⑤ 説明会、週間用品のみのお申込みのいずれも代金は週間用品1セット分2,000円(税込)となります。
- ⑥ 説明会会場でお渡しする週間用品セットはあくまでも当協会であらかじめ選定した商品となります。セット内容は近日中に当協会ホームページに掲載しますので、セット以外の用品購入をご希望の場合は、事前にお送りする安全週間キャンペーン用品カタログからお選びいただき、当協会にお渡し方法をご指定の上お申し込みください(カタログはホームページにも掲載予定です。)
- ⑦ 前記④～⑥のお支払いはそれぞれの会場で現金でお願いいたします。釣銭のないようご協力をお願いいたします。

【香取会場(用品販売のみ)のご案内】

香取建設会館

(香取市北1-1-3/ハローワーク佐原隣り)

※地図中の

「千葉県建設業協会香取支部」

と表示された場所です。

お車の方は、会場の駐車場をご利用ください。(一方通行にご注意ください。)



申込書 兼 受付票

お申込み先 一般社団法人成田労働基準協会 (〒286-0134 成田市東和田 555-5)
TEL : 0476-24-3743 FAX : 0476-23-3594 e-Mail : narita-rouki@gol.com

メール(優先)又は FAXにてお申込みください。定時社員総会出欠ご回報の返信用封筒に同封いただいても結構です。

ご希望内容	【説明会に出席】 <input type="checkbox"/> 6/4 成田会場説明会に出席します 週間用品セット希望数 _____ セット (1セット分の代金は参加費に含まれます) <input type="checkbox"/> セット以外の用品も購入します (安全週間キャンペーンカタログからセットとは別枠でお申し込みください 週間用品セットも含めてすべての用品は成田会場でお渡しできます)	【説明会は欠席】 <input type="checkbox"/> 説明会には出席しません 週間用品セット希望数 _____ セット <input type="checkbox"/> セット以外の用品も購入します (安全週間キャンペーンカタログからセットとは別枠でお申し込みください 用品の受渡し方法をご指定ください) 上記用品の受渡し方法 <input type="checkbox"/> 6/4 成田会場を受取 <input type="checkbox"/> 6/3 香取会場を受取 <input type="checkbox"/> 別途受取 (方法は別途お打合せ)	
	事業場名 _____ 所在地 〒 _____	<input checked="" type="checkbox"/> をお入れください <input type="checkbox"/> 成田労働基準協会会員 <input type="checkbox"/> 建災防北総分会会員 <input type="checkbox"/> 建災防香取分会会員	
ご出席者	氏名① _____	氏名② _____	
事業場のご担当者	氏名 _____	部署 _____	役職 _____
事業場のご連絡先	TEL _____	e-mail _____	
	FAX _____		

※切取らずにA4サイズのままお申し込みください。

受付番号
※協会記入欄

説・用(成・香)